



Digitally signed by
Носырева Галина
Александровна
DN: OU=ГБПОУ МО "
Сергиево-Посадский
колледж",
CN=Носырева Галина
Александровна, E=
mo_spkollidzh@mosreg.ru
Reason: Я утверждаю
данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2026-05-27 12:03:34

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области

«Сергиево-Посадский колледж»

Утверждена приказом директора

ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

№ 190-ос от 29.06.2023 г.

ППД.ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Квалификация выпускника
Специалист индустрии красоты

г. Сергиев Посад

2023 г

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК профессий и
специальностей сферы услуг и
художественных технологий

Протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель ЦК

О.М. Ковалева/ _____ /

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УМР

«31» августа 2023 г.

Н.В.Ильина

Программа дополнительной учебной дисциплины (курс по выбору обучающихся) ПДП Преддипломная практика является частью основной образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты и относится к дополнительным учебным предметам общеобразовательного учебного цикла.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2022 г. N 775 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2022 г. (Регистрационный N 70281) с целью расширения мировоззрения обучающихся, повышения учебной мотивации, формирования познавательной активности, а также пропедевтики знаний, умений профессиональной направленности.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж»

Автор-разработчик:

преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы преддипломной практики

Программа преддипломной практики (далее ПДП) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

1.2. Цели и задачи преддипломной практики, требования к результатам освоения практики

Целью ПДП является совершенствование практического опыта, полученного во время прохождения учебной и производственной практике по профилю специальности профессиональных модулей, подтверждение сформированности общих и профессиональных компетенций программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты. Проведение преддипломной практики ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм, а также на апробацию основных положений дипломной работы (проекта).

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики, преддипломной(по профилю специальности) и реализуется до начала процедуры государственной итоговой аттестации (ГИА).

Задачи:

- самостоятельная работа будущего специалиста в условиях конкретного предприятия сферы парикмахерских услуг;
- организация и планирование обслуживания на предприятии сферы парикмахерских услуг;
- работа в качестве дублера администратора;
- практическая подготовка к сдаче ДЭ;
- подбор материалов для выпускной квалификационной работы.

Практика может быть организована на предприятиях сферы парикмахерских услуг различных организационных форм, видов и классов. По окончании практики обучающийся сдает отчетную документацию в соответствии с методическими рекомендациями по организации и прохождению преддипломной и содержанием заданий на практику.

1.3. Место преддипломной практики в структуре адаптированной образовательной программы

ПДП проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, после

прохождения профессиональных модулей ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг, ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента, ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа, ПМ.04 Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер; учебных практик УП.01, УП.02, УП.03, УП.04 и производственных практик ПП.01, ПП.02, ПП.03, ПП.04 в рамках профессиональных модулей концентрированно на предприятиях – базах практики.

1.4. Место прохождения преддипломной практики

Реализация программы практики предполагает проведение преддипломной практики в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и базой практики, куда направляются обучающиеся. В качестве баз практики могут выступать предприятия и организации всех форм собственности, осуществляющие различные виды деятельности, связанные со строительством, развитием и управлением объектами недвижимости. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения ПДП устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения обучающимся инвалидом преддипломной практики учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

1.5. Количество часов на освоение программы преддипломной практики

Сроки проведения преддипломной практики определяется учебным планом и графиком учебного процесса.

Практика проводится концентрированно на предприятиях – базах практики.

Длительность проведения преддипломной практики, планируемой при реализации образовательного процесса, составляет 144 часа.

В основной образовательной программе по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты на преддипломную практику учебные часы не предусмотрены, поэтому объем времени на преддипломную практику сформирован за счет вариативной части - 4 недели. Такое же количество часов предусмотрено учебным планом АОП по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы преддипломной является подтверждение сформированности общих и профессиональных компетенций, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы/ сдачи ДЭ.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками
ПК 1.2	Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос) с использованием современных технологий
ПК 1.3	Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента
ПК 1.4	Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины.
ПК 1.5	Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды
ПК 1.6	Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт
ПК 2.1.	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента
ПК 2.2	Выполнение мытья и массажа головы различными способами
ПК 2.3	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
ПК 2.4	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами
ПК 2.5	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий
ПК 2.6	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом
ПК 3.1.	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
ПК 3.2.	Моделировать, осуществлять коррекцию, окрашивать брови и ресницы с использованием различных техник, наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие
ПК 3.3.	Выполнять салонный и специфический макияж
ПК 3.4.	Выполнять маникюрные услуги
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

ОК 05.	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Задания на ПДП

а	Код и наименование ПК	Задания на практику
1.	ПК1.1.Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента	Выполняет современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента
2.	ПК1.2.Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий	Выполняет окрашивание волос с использованием современных технологий
3.	ПК1.3.Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий	Выполняет химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий
4.	ПК 2.1. Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента	Подбирает профессиональные средства для мытья головы поверхности кожи и волос клиента
5.	ПК 2.2.Выполнение мытья и массажа головы различными способами	Выполняет мытье и массаж головы различными способами
6.	ПК 2.3. Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах различной длины	Выполняет классические мужские, женские и детские стрижки на волосах различной длины
7.	ПК 2.4. Выполнение укладок волос различными инструментами и способами	Выполняет укладки волос различными инструментами и способами
8.	ПК 2.5. Выполнение окрашивания	Выполняет окрашивание волос на основе

	волос на основе базовых технологий	базовых технологий
9.	ПК 2.6. Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом	Выполняет химическую (перманентную) завивку волос классическим методом
10.	ПК 3.1. Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования	Проводит консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования
11.	ПК 3.2. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Выбор выполнения процедур гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты
12.	ПК 3.3. Моделировать, осуществлять коррекцию, окрашивать брови и ресницы с использованием различных техник, наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие	Выбор выполнения краски бровей и ресниц, коррекции формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;
13.	ПК 3.4. Выполнять салонный и специфический макияж	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества
14.	ПК 3.4. Выполнять маникюрные услуги	Выполнение гигиенических видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты

3.2. содержание преддипломной практики

Наименование разделов, тем	Содержание работ	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Предоставление парикмахерских услуг		50
Тема 1.1. Выполнение классических и современных, коммерческих стрижек волос	Содержание:	20
	1. Выполнение классических и современных, коммерческих стрижек волос	
Тема 1.2. Выполнение химического воздействия на волосы	Содержание:	10
	1. Выполнение химического воздействия на волосы	
Тема 1.3. Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	Содержание:	4
	1. Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос	
Тема 1.4. Выполнение классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины	Содержание:	6
	1. Выполнение классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины	
Тема 1.5. Моделирование классических и современных, коммерческих причесок с применением украшений и постижёрных изделий	Содержание:	10
	1. Моделирование классических и современных, коммерческих причесок с применением украшений и постижёрных изделий	
Раздел 2 Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер		34
Тема 2.1. Технология выполнения типовых парикмахерских услуг	Содержание:	34
	1. Выполнения типовых парикмахерских услуг	
Раздел 3. Стилистика и создание имиджа		20
Тема 3.1. Предоставление косметических услуг	Содержание:	4
	1. Предоставление косметических услуг	

Тема 3.2. Дизайн бровей и ресниц	Содержание:	6
	1. Дизайн бровей и ресниц	
Тема 3.3. Салонный и специфический макияж, художественное оформление образа	Содержание:	6
	1. Салонный и специфический макияж, художественное оформление образа	
Тема 3.4. Предоставление маникюрных услуг	Содержание:	4
	1. Предоставление маникюрных услуг	
Всего 144		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению преддипломной практики

Требования к организации практики определяются ООП и ФГОС. Организация преддипломной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров.

Преддипломная практика представляет собой производственную практику на предприятии обслуживания населения, обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Образовательная организация осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест преддипломной практики обучающимся инвалидам образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости, для прохождения практики инвалидами, создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Для обучающихся с нарушениями слуха организованы:

- безбарьерная среда,
- технические средства обучения для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Руководители преддипломной практики обязаны учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

Преподавателями, руководителями практики от предприятия

осуществляется:

консультирование студентов,
контроль прохождения практики согласно индивидуальной программе,
постоянный контакт с руководителями практики;

Повседневное руководство прохождением студентами практики осуществляется организацией в лице специально выделенного ею руководителя, который обеспечивает студенту рабочее место, необходимые условия для глубокого освоения студентами сущности будущей работы, оперативное руководство практикой и контроль за работой студентов.

Студент во время практики обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проведения практики и соблюдать требования принимающей организации;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки;
- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;
- перед окончанием практики составить отчет о прохождении практики и заверить у руководителя практикой от организации дневник практики;
- нести ответственность за выполняемую работу.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяются требования стандартов инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятия, учреждения, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время преддипломной практики, обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной программой преддипломной практики.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В реализации адаптированной программы практики участвуют преподаватели, мастера производственного обучения, социальные педагоги, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся и учитывать их при организации образовательного процесса. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях, регулярно, согласно плану, педагогические работники проходят курсы повышения квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Требования к руководителям практики от образовательной организации:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю специальности;
- прохождение стажировки в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года;
- повышение квалификации не реже 1 раза в 5 лет;
- нести ответственность за освоение студентами профессиональных и общих компетенций.

Требования к руководителям практики от организаций:

- наличие среднего профессионального и/или высшего профессионального образования по профилю специальности;
- наличие практического опыта по профилю не менее 3 лет;
- умение оказывать квалифицированную помощь студентам и давать профессиональные наставления;
- обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно-эпидемиологическое требование к содержанию предприятий;
- контролировать деятельность подчинённых по выполнению ими своих должностных обязанностей.

4.3 Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Основные источники:

1. Стилистика и создание имиджа Черниченко Т.А. Плотникова И.Ю., - М.: Издательский центр «Академия», 2020;
- 2 Моделирование причёсок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды С.И. Королева, - М.: Издательский центр «Академия», 2019-160с.
3. Технология выполнения стрижек и укладок Л.В. Масленникова, - М.: Издательский центр «Академия», 2020- 190с.

4. Технология выполнения окрашивания волос и химической (перманентной) завивки Т.Ю. Шаменкова, - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 206с.

5. Основы маркетинга сферы услуг. О.Н. Синицина Издательский центр «Академия», 2019;

6. Технология парикмахерских работ и технологическое оборудование / Одиноква И.Ю., Черниченко Т.А.. – М.: Академия, 2019

Дополнительные источники:

1. Моделирование причёсок и декоративная косметика Черниченко Т.А. Плотникова И.Ю., - М.: Издательский центр «Академия», 2016;

2. Основы моделирования причёски Королёва С.И., - М.: Издательский центр «Академия», 2016.

3. Прически, Патрик Кэмерон, Изд. Дом «Ниола-21-й век», 2011 г., 67с.

4. 222 стильные прически, перевод Френкель С., изд. «Внешсигма», 2011 г., 160 с.

5. Элегантные прически, Дэвис Байтон, ООО «изд «Эксмо», 20011 г., 256 с.

6. Ж-л «Долорес», №2, 2014 г.,

7. Ж-л «Hairs», январь-февраль, 2014 г.

8. Булгакова И. Женские стрижки от А до Я. Стильные женские стрижки и прически. Ростов н/Д: Издательский дом «Владис», - М.: Издательский дом «Рипол Классик», 2011- 384с.

9. Власов Р.И. Парикмахерское искусство. - М.: Издательский центр «Академия», 2011- 162с.

10. Алексеева М.М. Планирование деятельности фирмы [Текст]: Учебно-методическое пособие/ М.М. Алексеева - М.: Финансы и статистика, 2013. – 248с.

11. Панченко О.А. Стрижка, моделирование, причёска [Текст]: учеб. для сред. проф. образования / О.А. Панченко - М.: РИПОЛ. 2014.- 128с.

12. Основы постижерного дела. Константинов А.В.- Рипол классик, 2010

13. Технология парикмахерских работ и технологическое оборудование / Одиноква И.Ю., Черниченко Т.А. – М.: Академия, 2011

14. Гиссин В.И. Управление качеством продукции [Текст]: Учебник / В.И. Гиссин.- Ростоа – на - Дону: Феникс, 2014. – 230с.

15. Кибанова А.Я. Управление персоналом организации [Текст]: учебник А.Я. Кибанова.- М.: Омега – Л, 2015. – 130с.

16. Минаева Э.С. И.В. Антикризисное управление [Текст]: учебное пособие / Э.С. Минаева - М.: ЦКФ «ЭКМОС» 2 2015.- 320 с.

17. Швандара В.А. Стандартизация и управление качеством продукции [Текст]: учебник / В.И. Швандара – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 150 с.

Интернет-ресурсы (И-Р)

1. Мир Wella (Электронный ресурс) –Режим доступа :<http://www.wella.com/ru-RU/home-pro.aspx>.

2. EstelProfessional (Электронный ресурс) –Режим доступа : <http://www.unicom.ru/pro/>

3. LOrealProfessionnel (Электронный ресурс) –Режим доступа :
<http://www.lorealprofessionnel.ru/>
4. Schwarzkopf (Электронный ресурс) –Режим доступа :
<http://www.schwarzkopf>.
5. <http://www.bes-prof.ru>
6. <http://www.hair-shop.ru>
7. <http://www.w-image.ru>
8. <http://www.smschool.Ru>
- 9 Техники стрижек [Электронный ресурс] ежеквартальный
womanmirror.ru Режим доступа к журн.: [http:// woman/mirror.ru](http://woman/mirror.ru).
- 10 Направление и тенденции моды [Электронный ресурс] –
trendys.ru. Режим доступа: <http://moda/trendys.ru>.
- 11 Актуальные стрижки 2016[Электронный ресурс] womanmirror.ru.
Режим доступа: [http:// woman/mirror.ru](http://woman/mirror.ru).
- 12 Форум парикмахеров - режим доступа: <http://www.hairforum.ru/>;
- 15 Портал индустрии красоты - режим доступа: <http://www.hairlife.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики в процессе освоения практики, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
К1.1. Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента ПК1.2. Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий ПК1.3. Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий ПК 2.1. Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента ПК 2.2. Выполнение мытья и массажа головы различными способами ПК 2.3. Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах различной длины ПК 2.4. Выполнение укладок волос различными инструментами и способами ПК 2.5. Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий ПК 2.6. Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом ПК 3.1. Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования ПК 3.2. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте ПК 3.3. Моделировать, осуществлять коррекцию, окрашивать брови и ресницы с использованием различных техник, наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие ПК 3.4. Выполнять салонный и специфический макияж ПК 3.4. Выполнять маникюрные услуги	Практический опыт - Оценка процесса Оценка результатов Умения - Оценка процесса Оценка результатов Знания - 75% правильных ответов	Лабораторная работа Экзамен Экспертное наблюдение выполнения практических работ Тестирование Ситуационная задача Поиск информации в интернет-ресурсах

ДПК 1. Выполнять обработку всех типов волос с помощью горячих инструментов и стайлинга ДПК 2. Применять модные тренды года в стрижках, окрашивании и химической завивке. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по практике Оценка отчета по практике Наблюдение
--	--	---

физической подготовленности. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности		
--	--	--